

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении областного конкурса социальных проектов, направленных на
защиту прав и законных интересов несовершеннолетних

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении областного конкурса социальных проектов (далее – Конкурс) определяет цели, задачи, категорию участников, сроки, порядок и условия проведения Конкурса.

1.2. Социальный проект (далее – Проект) ориентирован на достижение социально-значимых результатов в сфере защиты прав детей.

1.3. Цель проведения Конкурса - выявление и развитие социальной активности обучающихся и правовой просвещенности несовершеннолетних.

Задачи Конкурса:

- привлечение внимания обучающихся к решению актуальных социально значимых проблем общества;

- поддержка и поощрение деятельности обучающихся по разработке и реализации Проектов в сфере защиты прав детей;

- развитие у обучающихся навыков разработки и реализации Проектов;

- выявление и распространение эффективного опыта социального проектирования;

- повышение профессионального уровня педагогов по сопровождению социально значимой деятельности обучающихся.

1.4. Организатором Конкурса является уполномоченный по правам ребенка в Белгородской области.

2. Руководство Конкурсом

2.1. Общее руководство Конкурсом осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

2.2. Оргкомитет:

- обеспечивает методическое, организационное, информационное и консультативное сопровождение Конкурса;

- определяет состав и порядок работы конкурсной комиссии;

- осуществляет приём заявок и Проекты;

- определяет участников очного этапа Конкурса;

- подводит итоги, оформляет итоговый протокол Конкурса.

2.3. Конкурсная комиссия:

- осуществляет экспертизу Проектов;

- оценивает Проекты;

- формирует рейтинг Проектов.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие обучающиеся, команды из числа обучающихся общеобразовательных учреждений, учреждений дополнительного образования, учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждений

начального и среднего профессионального образования Белгородской области (далее – образовательное учреждение).

3.2. Количество Проектов, представленных от одного образовательного учреждения, не ограничено.

4. Сроки, условия и порядок проведения Конкурса

4.1. Конкурс проводится в период с октября по декабрь 2015 года.

4.2. Основные этапы проведения Конкурса:

I этап – приём заявок на участие в Конкурсе – до 15 ноября 2015 года.

II этап – представление описания реализованного Проекта – до 30 ноября 2015 года.

III этап – работа конкурсной комиссии – до 15 декабря 2015 года:

IV этап — подведение итогов Конкурса – 20 декабря 2015 года:

4.3. Образовательное учреждение представляет работы в Оргкомитет по адресу: г. Белгород, пр – кт Славы, д. 24, каб. 8; по электронной почте belupoln@mail.ru или по факсу 8(4722)33-54-30 с пометкой «Конкурс социальных проектов – 2015» следующую конкурсную документацию:

- заявку на участие в Конкурсе (приложение 1);
- описание Проекта объёмом до 10 страниц в электронном и печатном виде.

В электронном виде: папка с вложенными файлами перед отправкой архивируется. В названии папки и в теме письма указывается: Конкурс, район, краткое название учреждения, фамилия участника.

В печатном виде: в конверт, вкладывается печатный вариант материалов и CD-диск с электронной версией документов.

Материалы на всех участников конкурса от одной организации присылаются одним пакетом с указанием на нём «Конкурс социальных проектов – 2015». Материалы не полной комплектации на конкурс не принимаются.

4.4. Участники конкурса имеют право на получение консультативного сопровождения на всех этапах Конкурса. Для получения консультации необходимо обозначить вопрос, требующий обсуждения, через сайт уполномоченного по правам ребенка в Белгородской области www.beldeti.ru.

4.5. Социальные проекты могут быть представлены по следующим номинациям:

- 1 Информационная среда – развитие детского и молодежного информационного пространства;
 - корпоративная информатизация и управление информацией;
 - создание социально-ориентированных сайтов, интернет – ресурсов и т.д.
- 2 Технологическая среда – решение технических и технологических проблем в социальном окружении;
 - социальный ландшафт: пандусы, остановки, реклама, места отдыха и выгула собак, игровые площадки, внешний вид и обустройство зданий, вокзальных комплексов, исторических объектов, стадионов и др.
- 3 Экологическая среда – пропаганда здорового образа жизни;
 - охрана здоровья;
 - организация и безопасность движения;
 - профилактика заболеваний;
 - защита окружающей среды;
 - сохранение территориальных и водных ресурсов;

- ландшафт - городской, сельский;
 - развитие международного сотрудничества в охране окружающей среды и природопользования; т.д.
 - защита животных;
- 4 Образовательная среда
- проектирование обучающимися образовательного и профессионального маршрута;
 - создание научно-технических объединений для решения конкретных проблем;
 - создание общественных органов самоуправления;
 - создание молодёжных сообществ;
 - разработка сценариев включения работодателей в подготовку рабочих кадров на всех этапах образовательного процесса;
 - создание школьного, студенческого музея, театра;
 - организация научно-практических конференций, интеллектуально-творческих конкурсов, слётов, турниров, соревнований, профильных лагерей, лагерей актива, фестивалей, выставок и т.д.;
 - доступная среда для детей с ОВЗ.
- 5 Социокультурная среда
- разработка эскизов памятников, памятных знаков, знаков качества;
 - развитие делового, познавательного (культурно-исторического), рекреационного (отдыха) туризма и т.д.;
 - пропаганда семейных ценностей;
 - поддержка социально незащищённых слоев населения, детей-сирот и детей-инвалидов;
 - формирование культуры взаимоотношений между людьми (как одной из важнейших составляющих здорового общества);
 - формирование гражданской позиции;
 - развитие форм социального партнерства;
 - организация акций, движений, различных социальных инициатив и т.д.

4.6. Руководителями Проектов могут быть педагоги, общественные и политические деятели, учёные, специалисты, родители, представители предприятий, организаций и др.

4.7. Описание Проекта должно быть представлено по следующей структуре:

1) Паспорт Проекта

- полное название учебного заведения;
- название Проекта;
- ФИО автора(ов), руководителя Проекта, место и год разработки;
- срок реализации;
- целевая аудитория;
- партнёры по Проекту.

2) Деятельность по разработке и реализации Проекта

- Анализ ситуации.
- Идея Проекта.
- Цели и задачи Проекта.
- Анализ ресурсов и рисков реализации Проекта.
- План действий по реализации Проекта.
- Мероприятия (действия) по реализации Проекта.
- Полученные результаты.
- Оценка эффективности Проекта.
- Перспективы Проекта.

В приложения к Проекту могут войти: графические изображения (чертежи, схемы, диаграммы и др.); фотографии; расчёты, необходимые для осуществления планируемых действий, сценарии, анкеты, результаты социальных опросов, отзывы и т.д.

4.8. На III этапе Конкурса Проекты оценивает конкурсная комиссия по 5-балльной системе по следующим критериям:

Основные критерии:

- социальная значимость решаемой проблемы;
- согласованность элементов Проекта - соответствие целей, задач, выбранных методов, результатов Проекта и др.;
- обоснованность предлагаемых подходов и решений;
- инновационность и эффективность способов деятельности по разработке и реализации Проекта, оригинальность подходов и найденных решений;
- перспективность Проекта.

Дополнительные критерии:

- качество оформления Проекта, включая подготовленные фотографии, схемы, чертежи и т.д.;
- информационное освещение реализации Проекта;
- реализованность проекта.

4.9. IV этап Конкурса предполагает оценку представления Проекта, которое должно сопровождаться компьютерной презентацией объемом до 10 слайдов. Первый слайд должен содержать название Проекта, автора, руководителя, консультантов. На слайдах 2 - 10 могут содержаться рисунки, фотографии, графики, снабженные на усмотрение автора(ов) текстовым комментарием. Представление Проекта на IV этапе оценивается по 7-балльной системе по следующим критериям:

- полнота представления Проекта (проработанность и обоснованность проектных шагов, соответствие целей и задач полученным результатам, целостность и сохранение общей логики работы);
- чувство времени;
- качество компьютерной презентации: звук, гиперссылки, анимация.

4.10. При равенстве баллов, полученных участниками Конкурса, председатель конкурсной комиссии имеет право на дополнительный балл в пользу одного из участников.

4.11. Проекты, не соответствующие требованиям настоящего Положения, могут быть отклонены Оргкомитетом от рассмотрения.

4.12. Оргкомитет оставляет за собой право уточнять и изменять сроки проведения Конкурса.

4.13. Проекты, участвующие в Конкурсе, не возвращаются и не рецензируются.

5. Подведение итогов Конкурса

5.1. Итоги Конкурса подводятся Оргкомитетом, оформляются протоколом.

5.2. Победители и лауреаты Конкурса в каждой номинации награждаются Грамотами.

5.3. Руководителям Проектов, подготовившим победителей и лауреатов Конкурса, вручаются Благодарственные письма.

5.4. Руководителям образовательных учреждений, подготовившим победителей, лауреатов Конкурса вручаются благодарственные письма.

5.5. Информация о ходе и итогах Конкурса публикуется на официальном сайте уполномоченного по правам ребенка в Белгородской области www.beldeti.ru

6. Авторские права

6.1. Авторские права на созданные в рамках Конкурса социальные проекты сохраняются за участниками Конкурса. Организаторы Конкурса оставляют за собой право некоммерческого использования работ участников в течение 2 лет по завершении Конкурса с целью повышения уровня общественного внимания к результатам его деятельности.

6.2. Представление материалов на Конкурс означает согласие их автора (авторского коллектива) на размещение в средствах массовой информации, печатных сборниках и в Интернете.

6.3. Оргкомитет оставляет за собой право вносить изменения редакторского характера в предоставленные на Конкурс материалы для размещения их в средствах массовой информации, печатных сборниках, Интернете.

6.4. Конкурсные Проекты не должны нарушать Законодательства Российской Федерации.

6.5. В Проектах, создаваемых в рамках Конкурса, могут быть использованы материалы, как созданные самостоятельно, так и заимствованные. При использовании заимствованных материалов, видео, аудио фрагментов и фотографий, на которые распространяется Закон "О защите авторских и смежных прав", участники должны получить разрешение на их использование и отразить это в своей работе.

6.6. В случае если будет установлено, что информация, содержащаяся в работе участника, является ложной, Оргкомитет Конкурса сохраняет за собой право принимать любые необходимые меры, включая отзыв всех поощрений и публичное аннулирование результатов Конкурса.

6.7. Оргкомитет не несёт ответственности в случае возникновения проблемных ситуаций, связанных с нарушением авторских прав, а работы, оказавшиеся в такой ситуации, с участия в Конкурсе снимаются.

7. Финансирование Конкурса

7.1. Участие в Конкурсе бесплатное.

Заявка на участие в областном конкурсе социальных проектов

Муниципальный район _____

Фамилия, имя, отчество (полностью)	Школа	Класс

СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТЕ	
Наименование проекта	
Направление	
Образовательное учреждение - заявитель	
Полное название организации	
Краткое название организации	
Почтовый адрес с индексом	
Код, телефон, факс	
Электронная почта	
ФИО (полностью) директора	
ФИО (полностью), должность, место работы руководителя проекта	

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ	Желательная дата консультации	ФИО исполнителя	Контактный телефон
1.			
2.			
3.			

Информация для контакта:

Фамилия, имя, отчество (полностью) ответственного исполнителя заявки, телефон/факс, электронный адрес.

Руководитель образовательного учреждения, подпись, расшифровка подписи, печать.

« ____ » _____ 2015 года